Política de Asistencia de Provo High School

En Provo High School, sabemos que asistir a clases tiene un impacto directo en 3 áreas críticas: (1) seguridad escolar, (2) aprendizaje y éxito de los estudiantes, y (3) graduación. Creemos que lo mejor para nuestros estudiantes es llegar a clase a tiempo y listos para aprender en cada período. Nuestro objetivo es apoyar a los estudiantes y padres para que obtengan resultados positivos de asistencia.

Definiciones

1. "Attendance Works" define el ausentismo crónico como faltar más del 10% a la escuela por cualquier motivo. Esto significa que los estudiantes solo pueden perder 2 días de cualquier clase cada bimestre o de lo contrario se considerarán ausentes crónicamente.
2. La ley del estado requiere que todos los estudiantes asistan a la escuela todos los días. La Ley de Asistencia Obligatoria está definida por el Código de Utah 53A-11 y proporciona las siguientes definiciones relacionadas con la asistencia:
    a. "Excusa válida" (Ausencia justificada) significa una ausencia resultante de:
        i. Una enfermedad;
        ii. Una muerte en la familia;
        iii. Una actividad escolar aprobada;
        iv. Una ausencia permitida para un menor de edad escolar que tenga:
            1. Un programa de educación individualizado, desarrollado de conformidad con la Ley de Mejoramiento de la Educación para Personas Discapacidades de 2004, y sus enmiendas; o
            2. Un plan de acomodaciones, desarrollado de conformidad con la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación de 1973, y sus enmiendas; o
        v. Cualquier otra excusa establecida como válida por un distrito escolar.
    b. "Ausentismo Escolar" es una ausencia sin una excusa válida por lo menos la mitad de un día escolar.
    c. "Ausentismo habitual" es un estudiante que tiene 12 años de edad o más, que no coopera con las autoridades escolares designadas para resolver los problemas de asistencia del estudiante, y/o ha estado ausente sin una "excusa válida" por diez (10) o más veces durante el año escolar.
    d. Para obtener mas informacion, visite: https://le.utah.gov/

3. Definiciones de los códigos de asistencia de Provo High School:

a. Tardanza (T): Llegar a clase entre 0 y 15 minutos tarde
b. 2: Llegar a clase entre 15 y 45 minutos tarde
c. SK (Abandonar la clase, faltar a clase o faltar a más de la mitad del tiempo de instrucción): Un estudiante que sale del salón de clases o del edificio sin el permiso de sus padres/tutores y/o un funcionario escolar, o no está donde fue asignado.
d. Ausencia injustificada (A): Una ausencia que no es justificada por un padre/tutor.

Guías

- Se espera que los estudiantes lleguen a clase a tiempo y listos para aprender. Un estudiante que exhibe un patrón de comportamiento de ausentismo escolar y no puede o no quiere remediar ese comportamiento estará sujeto a las consecuencias de asistencia deficiente (consulte la sección a continuación).
- Los padres/tutores deben consultar PowerSchool por lo menos una vez a la semana y asegurarse de que las ausencias de los estudiantes sean justificadas. **Las ausencias deben ser justificadas por los padres dentro de las 72 horas (3 días) siguientes a su ocurrencia.** Los padres también tienen la opción de excusar las tardanzas (0-15 minutos) solo para el primer periodo. Para justificar ausencias, utilice los siguientes procedimientos:
    - Presente una justificación de uno de los padres o de un médico.
    - Llame a la oficina de asistencia al **801-373-6550 est 3303**, deje un mensaje si es necesario
    - Envie un correo electrónico a la secretaria de asistencia a phsattendance@provo.edu.

Al justificar una ausencia o una tardanza del primer periodo del día, **incluya el nombre y apellido del estudiante, la fecha, la hora del día y el número de teléfono donde se pueda contactar a un padre/tutor.**

Tenga en cuenta que el justificar una ausencia o llegada tarde a la primera clase del día, cambia el código de asistencia, mas no elimina la ausencia o llegada tarde en el registro de asistencia.

- Los maestros tienen la responsabilidad de marcar la asistencia de cada clase todos los días.
- Provo High School tiene la responsabilidad de comunicar las expectativas de asistencia a los estudiantes y padres/tutores.

Intervenciones y apoyo para prevenir el Ausentismo Crónico

Para mitigar el ausentismo crónico de los estudiantes, Provo High School cuenta con las siguientes intervenciones:

1. Educación a los estudiantes, padres y profesores/empleados sobre la política de asistencia.
2. Mensajes automatizados que informan a los padres sobre las ausencias y tardanzas de los estudiantes
3. información sobre la asistencia del estudiante en PowerSchool
4. Conversaciones entre padres y estudiantes sobre cómo excusar ausencias y tardanzas solo para la primera clase del día.
5. Notificaciones de Asistencia - Ausentismo Escolar: Aviso #1 Preocupación por la asistencia (5 ausencias escolares), Aviso #2 Referencia a Clase de Asistencia (10 ausencias escolares), Aviso #3 Ausentismo Escolar (15 ausencias escolares - junta en la escuela), Aviso #4 Audiencia sobre Ausentismo Escolar en las oficinas del Distrito (20 ausencias escolares), o DCFS (Departamento de Servicios para la Infancia y la Familia)/Recomendación a las autoridades policiales (25 ausencias escolares)
6. Aviso de Asistencia - Ausentismo: Aviso #1 (10% o más días escolares perdidos), Aviso #2 Recomendación de Asistencia a Clases (10% o más días escolares perdidos), Aviso #3 Conferencia de Resolución de Asistencia (10% o más días escolares perdidos)
7. Asistencia a la Clase de Recuperación Académica (referido como ARC)
8. Inclusión en la lista de No Participación de PHS
9. Conferencia con la Administración de la Escuela

Consecuencias de Asistencia Deficiente en la Escuela

Se requiere que los estudiantes se mantengan por debajo de 8 horas (480 minutos) al sumar tardanzas, ausencias injustificadas o faltas a clases. Cuando los estudiantes alcancen 8 horas (480 minutos) o más de tardanzas, ausencias injustificadas o faltas a clases, serán agregados a la Lista de No Participación de PHS. Los minutos se suman de acuerdo con las siguientes guías:

T (tarde 1-15 min) = 15 min.
2 (tarde 15-45 min.) = 30 min.
8 (faltando la mitad del periodo o más) = 45 min.
SK (Abandonando la clase o perder más de la mitad de la instrucción) = 60 min.
A (ausencia injustificada) = 60 min.

La Lista de No Participación de PHS prohíbe a los estudiantes participar en cualquier actividad extracurricular fuera del horario de clase asignado (si corresponde). Las actividades extracurriculares incluyen (pero no se limitan a): Deportes, Clubes (HOSA,

DECA/FBLA, FCCLA, TSA, D&D, etc.), Gobierno Estudiantil, Latinos en Acción (LIA), Personas del Pacifico (POP), Artes Escénicas, Excursiones Escolares (excursiones y viajes), Bailes, Ceremonia de grado y otras actividades relacionadas con la escuela.

Asistir a clase, ser puntual y recuperar rápidamente el tiempo de instrucción perdido es la forma más fácil de poder participar en actividades extracurriculares. Cuando un estudiante ha acumulado 8 horas (480 minutos) o más de tardanzas, ausencias injustificadas o faltas a clases en un bimestre, el estudiante se agrega a la Lista de No Participación por el resto del bimestre hasta que recupere suficiente tiempo asistiendo a ARC para estar debajo de 8 horas (480 minutos). El tiempo que el estudiante está en ARC es la cantidad de minutos que recibe por el tiempo de instrucción perdido. ARC se llevará a cabo en los siguientes horarios y lugares:

-Antes de clases de 6:55 am - 7:25 am - **30 min.** En el salón B-112 de lunes a viernes.

-Después de clases de 2:15 - 4:10 - **115 min.** En el salón B-112 de lunes a jueves.

-1er almuerzo (10:34-11:14) en el salón B-112 o 2do almuerzo (12:08-12:48) en el salón B-111 - **40 min.** De lunes a jueves.

Los estudiantes que no asistan a ARC serán invitados a reunirse con un administrador para una junta de asistencia. Durante una junta de asistencia, el administrador, el estudiante y los padres/tutores trabajarán juntos para encontrar una solución a las razones que impiden la asistencia regular. Se tendrán en cuenta circunstancias atenuantes.

El sistema de tiempo comenzará de nuevo al inicio de cada bimestre.

Clase de Recuperación Académica (ARC)

La Clase de Recuperación Académica permite a los estudiantes reducir el tiempo académico que han perdido debido a llegadas tarde, ausencias injustificadas y/o faltas de clases.

Mientras que estén en ARC, los estudiantes deben concentrarse en actividades académicas que incluyen: trabajos de clase, tareas, lectura, etc. No se permitirá a los estudiantes dormir, jugar en sus teléfonos, jugar juegos en su Chromebook, etc. Los estudiantes deben llegar a ARC a tiempo, para ser admitidos (Véase el horario que aparece anteriormente listado arriba) y deben permanecer por lo menos **30 minutos**. Después de asistir a ARC, la secretaria asistente de asistencia cambiará los códigos en PowerSchool para indicar que se han recuperado los minutos adecuados en la asistencia. Esto no borrará los códigos de asistencia, pero la asistencia recuperada ya no contará hacia el límite de las 8 horas (480 minutos).

Proceso de Apelación

Comuníquese con la Sra. Paula Heyn, Decana de Estudiantes, cuando las circunstancias atenuantes prohiban el cumplimiento de esta política de asistencia.

Refuerzo Positivo

Recompensar los resultados positivos de asistencia es una práctica basada en investigaciones que desalienta las ausencias y el ausentismo escolar en los estudiantes. Provo High School ha desarrollado una manera de reconocer a los estudiantes que exhiben conductas positivas de asistencia y recompensar la mejoría.